«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Оргкомитета соревнований

РусГидро ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 121335917359448450529621016223751497255 8
Владелец: Кондратьев Сергей Борисович
Действителен: с 04.07.2024 по 04.07.2025

_____ / С.Б. Кондратьев /

«___» _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении
Пятых корпоративных соревнований оперативного персонала ТЭС
Группы РусГидро

г. Москва, 2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛОССАРИЙ.....3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. 4
2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ. 4
3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ СОРЕВНОВАНИЙ.....4
4. ПОДГОТОВКА СОРЕВНОВАНИЙ.....5
5. ЭТАПЫ СОРЕВНОВАНИЙ.....6
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ. 8
7. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ.....9
8. СИСТЕМА ОЦЕНОК.....10
9. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ.....10
10. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ.....11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 15

ГЛОССАРИЙ

Сокращения

Оргкомитет	–	организационный комитет Пятых корпоративных соревнований оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро;
ПО	–	подконтрольные организации ПАО «РусГидро»;
Положение	–	положение о проведении Пятых корпоративных соревнований оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро;
Приказ	–	приказ ПАО «РусГидро» от 21.01.2025 № 46 «О проведении Пятых корпоративных соревнований оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро»;
Соревнования	–	Пятые корпоративные соревнования оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро;
ТАИ	–	тепловая автоматика и измерения;
ТЭС	–	тепловая электростанция.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Соревнования проводятся филиалом ПАО «РусГидро» - «КорУнГ» на базе АО «ДГК» в г. Хабаровске и гостиничного комплекса «Ривьера парк» в с. Краснореченское Хабаровского края в период с 17.09.2025 по 23.09.2025.

1.2. В Соревнованиях принимают участие команды оперативного персонала ТЭС с поперечными связями и команды оперативного персонала ТЭС блочной компоновки подконтрольных организаций Группы РусГидро (далее – ПО):

- АО «ДГК»;
- ПАО «Камчатскэнерго»;
- ПАО «Магаданэнерго»;
- ПАО «Сахалинэнерго»;
- ПАО «Якутскэнерго»;
- АО «Чукотэнерго»;
- АО «Инфраструктурные Проекты».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ.

2.1. Повышение профессионального уровня оперативного персонала для обеспечения надежной и безопасной эксплуатации оборудования ТЭС.

2.2. Обмен передовыми методами и формами организации и проведения работ по управлению оборудованием ТЭС.

2.3. Снижение количества аварий из-за ошибочных действий оперативного персонала ТЭС.

2.4. Разработка и совершенствование программно-технических средств обучения и проверки знаний персонала ТЭС.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ СОРЕВНОВАНИЙ.

3.1. К участию в Соревнованиях допускается команда в следующем составе:

3.1.1. Для команд оперативного персонала ТЭС с поперечными связями:

- начальник смены станции (НСС);
- начальник смены котельного цеха (НС КЦ);
- начальник смены турбинного цеха (НС ТЦ);
- начальник смены электрического цеха (НС ЭЦ);
- начальник смены химического цеха (НС ХЦ);
- начальник смены цеха ТАИ (НС ЦТАИ);
- машинист котлов (МК);
- машинист турбин (МТ).

3.1.2. Для команд оперативного персонала ТЭС блочной компоновки:

- начальник смены станции (НСС);
- начальник смены котло-турбинного цеха (НС КТЦ);
- начальник смены электрического цеха (НС ЭЦ);
- начальник смены химического цеха (НС ХЦ);

– начальник смены цеха ТАИ (НС ЦТАИ);
– старший машинист энергоблока (СМБ);
– машинист энергоблока (МБ).

3.2. Команды участников должны формироваться из числа победителей последних проведенных соревнований профессионального мастерства оперативного персонала в ПО. Допускается включать в состав команды не более двух участников последних проведенных корпоративных соревнований, при условии изменения их должности в ПО и в составе бригады.

3.3. Каждая команда возглавляется руководителем команды – заместителем главного инженера по эксплуатации (иное по решению главного судьи Соревнований на основании письменного обращения руководителя организации, заявляющего команду).

3.4. Заявки на участие в Соревнованиях с копией приказа ПО об утверждении персонального состава команды направляются секретарю Оргкомитета по корпоративной электронной почте по адресу MalnevaYV@rushydro.ru в виде архива с установленным паролем согласно приложению 1 к настоящему Положению – до 13.06.2025.

3.5. Каждому участнику команды необходимо заполнить согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению). Сканы-копии согласий на обработку персональных данных всех участников команды направляются руководителем команды или иным ответственным по электронной почте MalnevaYV@rushydro.ru в виде архива с установленным паролем – до 13.06.2025.

3.6. Участники Соревнований должны иметь навыки работы на персональном компьютере, необходимые для выполнения заданий на этапах, иметь при себе удостоверения о проверке знаний, полис обязательного медицинского страхования и другие документы в соответствии с положением о мандатной комиссии.

3.7. Любая используемая верхняя одежда участников команды на этапах Соревнований должна быть единого образца в корпоративном стиле ПАО «РусГидро».

3.8. Замена участников Соревнований по представлению руководителя команды может быть разрешена главным судьей до начала Соревнований. Если требуется экстренная замена участника команды (болезнь или иное событие, не позволяющее продолжить участие в Соревнованиях), то по согласованию с главной судьей Соревнований производится замена участника на резервного (если такое возможно оперативно без нарушения графика прохождения этапов Соревнований командой и Положения) или замена участника руководителем команды. Замена участника работником другого ПО не допускается.

4. ПОДГОТОВКА СОРЕВНОВАНИЙ.

4.1. В целях организации и проведения Соревнований председатель Оргкомитета утверждает:

4.1.1. в соответствии со сроками, установленными Приказом:
– план организационных мероприятий по подготовке Соревнований;

– настоящее Положение;
– состав главной судейской комиссии Соревнований.

4.1.2. в соответствии со сроками, установленными планом организационных мероприятий по подготовке Соревнований:

– программу организационно-технических мероприятий по подготовке Соревнований;
– перечень рекомендованных программно-технических средств, оборудования и средств тренажерной подготовки, задействованных на этапах Соревнований;
– перечень мероприятий по подготовке программного обеспечения и заданий этапов Соревнований.
– программу проведения Соревнований.

4.2. Главный судья Соревнований утверждает:

4.2.1. в соответствии со сроками, установленными планом организационных мероприятий по подготовке Соревнований:

– составы судейских бригад этапов Соревнований;
– персональные составы команд;
– положения о проведении этапов Соревнований;
– положение о мандатной комиссии и состав мандатной комиссии Соревнований;
– положение о секретариате и состав секретариата Соревнований;
– график движения команд по этапам.

4.2.2. в ходе Соревнований:

– протокол заседания мандатной комиссии;
– протокол об итогах жеребьевки;
– итоговые протоколы этапов Соревнований;
– протокол заседания главной судейской комиссии по итогам Соревнований;
– сценарий открытия и закрытия Соревнований.

4.3. Судейские бригады этапов Соревнований совместно с привлеченными разработчиками программных средств определяют перечень заданий, выполняемых участниками Соревнований, разрабатывают положения о проведении этапов, обеспечивают доработку и приемку программных средств, используемых при выполнении заданий этапов.

4.4. Положения о проведении этапов Соревнований, положение о мандатной комиссии, программа проведения Соревнований рассылаются участникам не позднее 30 календарных дней до начала Соревнований. Организационные документы Соревнований размещаются на информационном сайте Соревнований по адресу: http://sorevnovanie.rushydro.ru/tes/.

4.5. Вопросы, не регламентируемые настоящим Положением, выносятся для рассмотрения Оргкомитетом либо главной судейской комиссией.

5. ЭТАПЫ СОРЕВНОВАНИЙ.

5.1. Соревнования проводятся в 7 этапов:

1 этап: «Проверка знаний нормативно-технических документов (НТД)».

Этап проводится с использованием специализированного программного обеспечения и разделен на 3 подэтапа:

- подэтап 1 «Знание НТД» – проверка знаний нормативно-технических документов;
- подэтап 2 «Наряды» – проверка знаний и умений применять нарядно-допускную систему для безопасной эксплуатации и ремонта оборудования;
- подэтап 3 «Видеосюжеты» – проверка знаний и умений выявлять нарушения НТД при просмотре видеосюжетов.

На этапе проверяются профессиональные знания и умения персонала в области нормативных технических документов, соответствующие должностным обязанностям работников, оцениваются навыки применения нарядно-допускной системы и выявления нарушений требований НТД при анализе видеосюжетов.

Руководитель команды принимает участие в подэтапе № 1 «Знание НТД» на условиях, определенных положением этапа № 1.

2 этап: «Проверка уровня подготовки персонала котельного и турбинного цехов (котло-турбинных цехов)».

На этапе проводится проверка профессиональных знаний и умений персонала при выполнении пусковых операций на оборудовании ТЭС, ведении экономичного режима работы технологического оборудования, ликвидации нарушений работы и восстановлении нормального режима работы оборудования.

Этап проводится на тренажерах ТЭС с поперечными связями и ТЭС блочной компоновки.

3 этап: «Управление электротехническим оборудованием».

На этапе проводится проверка профессиональных знаний и навыков у начальников смен станции и начальников смен электрического цеха по управлению технологическим режимом работы и эксплуатационным состоянием электротехнического оборудования в нормальных режимах эксплуатации и при предотвращении развития и ликвидации нарушений нормального режима электрической части ТЭС.

Этап проводится на тренажере переключений в электроустановках.

4 этап: «Ведение водно-химического режима ТЭС».

На этапе проводится проверка теоретических знаний, практических навыков и умений начальников смен химических цехов ТЭС в части выполнения регламентных операций, анализа и поиска технологических нарушений в работе обслуживаемого оборудования.

Этап проводится с использованием специализированного программного обеспечения.

5 этап: «Эксплуатация систем автоматического управления и контроля».

На этапе проводится проверка теоретической подготовленности, практических навыков и умений начальников смен цехов тепловой автоматики и

измерений (ТАИ) в части выполнения регламентных операций, анализа и поиска неисправностей и нарушений в работе обслуживаемого оборудования

Этап проводится с использованием специализированного программного обеспечения.

6 этап: «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве».

На этапе проводится проверка знаний и практических навыков оказания первой помощи пострадавшим после несчастного случая на производстве с использованием только подручных средств иммобилизации.

7 этап: «Тушение пожара».

На этапе проводится проверка практических навыков оперативного персонала ТЭС по организации тушения пожара на оборудовании энергетических объектов, выявление типовых ошибок и отступлений от требований нормативных правовых документов, а также оценка навыков применения и эксплуатации средств противопожарной защиты зданий и сооружений, первичных средств пожаротушения при тушении модельных очагов пожара, средств индивидуальной защиты органов зрения и дыхания при пожаре.

5.2. Порядок и правила прохождения этапов, оценки результатов и профессиональных навыков персонала, определяются соответствующими положениями о проведении этапов Соревнований.

5.3. Программно-технические средства для проведения Соревнований определяются решением Оргкомитета и закрепляются в положениях о проведении этапов Соревнований.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.

6.1. Для изучения нормативно-технической документации, знания которой будет проверяться в ходе Соревнований, а также для изучения порядка проведения операций на тренажерах или работы со специализированным программным обеспечением, каждой команде представляется удаленный или иной доступ к тренажеру/специализированному программному обеспечению, на котором будет проводиться соответствующий этап.

Доступ предоставляется командам-участницам не позднее, чем за 30 календарных дней до начала Соревнований.

6.2. До начала Соревнований мандатная комиссия проверяет команды на соответствие требованиям настоящего Положения и положения о мандатной комиссии. Жеребьевка стартовых номеров команд проводится в рамках торжественной церемонии открытия Соревнований.

6.3. Прохождение Соревнований командами осуществляется в соответствии с утвержденным графиком движения команд по этапам и результатами жеребьевки.

6.4. Команды допускаются к прохождению этапа при выполнении условий, установленных положением о проведении этапа.

6.5. Задания на выполнение работ команды получают от судей этапов. Отсчет зачетного времени начинается после того, как судьи этапа дают команду на выполнение задания. В ходе выполнения заданий этапов участники не имеют

права делать замечания по действиям членов команд и судей, обсуждать свои действия с лицами, не принимающими участия в выполнении работ на этапе или обсуждать действия судейской бригады.

6.6. По ходу этапа и при принятии решения члены судейских бригад на этапе имеют право задавать участникам команд уточняющие вопросы.

6.7. Руководитель команды вправе присутствовать на этапе, который проходит его команда и не имеет права вмешиваться в ход проведения этапа, делать замечания, обращаться к судьям и участникам, обсуждать действия судейской бригады.

6.8. Руководителю команды при нахождении на этапе и участникам команд во время прохождения этапа запрещается пользоваться мобильными телефонами. Перед началом прохождения этапа все мобильные телефоны команды переводятся в режим полета и сдаются старшему судье этапа.

6.9. Участникам команд после прохождения этапов запрещается доводить задание этапа до сведения участников других команд. В случае выявления нарушения данного требования, команда по решению главной судейской комиссии может быть снята с Соревнований.

6.10.В целях всесторонней оценки психоэмоционального состояния участников команд во время проведения Соревнований, используется «Комплекс аппаратно-программный «ЭСМО – электронная система медицинских осмотров» (КАП «ЭСМО») с измерением следующих параметров: артериальное давление, пульс, температура, оценка зрачковой реакции (опционально), скрининг на алкогольное и наркотическое опьянение по реакции зрачка на световой раздражитель, ВСР (вариабельность сердечного ритма), тест СЗМР (сложная зрительно-моторная реакция). Порядок и правила прохождения КАП «ЭСМО» определяются соответствующим положением.

7. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ.

7.1. Судейство Соревнований осуществляется главной судейской комиссией и судейскими бригадами этапов Соревнований.

7.2. Судейские бригады этапов Соревнований комплектуются из представителей ПАО «РусГидро» и других организаций, привлеченных к проведению Соревнований. В исключительных случаях, к судейству привлекаются представители организаций-разработчиков программного обеспечения, используемого на этапе. Как правило, состав судейской бригады на каждом этапе – старший судья этапа и двое/трое судей этапа. Допускается назначение судейской бригады в ином количестве по решению главного судьи.

7.3. Главная судейская комиссия обеспечивает:

– рассмотрение и утверждение дополнительной организационной документации, необходимой для проведения судейства Соревнований;

– оперативную корректировку положений о проведении отдельных этапов;

– рассмотрение акта мандатной комиссии;

– оценку внешнего вида участников Соревнований и соответствия его требованиям настоящего Положения и положений о проведении этапов;

– инструктаж участников Соревнований по прохождению этапов Соревнований;

– разработку и корректировку графика выполнения этапов Соревнований;

– руководство и контроль за ходом Соревнований;

– принятие решений о допуске или отстранении участников;

– рассмотрение и принятие решений по апелляциям руководителей команд;

– рассмотрение и утверждение протоколов, представляемых судейскими бригадами;

– подведение итогов Соревнований, утверждение итогового протокола Соревнований.

7.4. В обязанности судейских бригад этапов Соревнований входит:

– разработка документации по выполнению этапа;

– ознакомление участников с рабочими местами и техническими средствами;

– организация допуска участников на рабочие места;

– выдача заданий и вводных, предусмотренных условиями решения задач;

– организация устранения неисправностей технических средств на этапах;

– контроль поведения участников и принятие решений об их снятии с этапа за нарушение условий Соревнований;

– оценка качества выполнения заданий каждой командой на этапах;

– оформление протоколов по итогам прохождения этапов.

8. СИСТЕМА ОЦЕНОК.

8.1. Оценка работ на всех этапах производится по балльной системе, на этапах №№ 1-5 с использованием применяемого на этапе программного обеспечения (машинная оценка) и с учетом требований положений о проведении этапов, а на этапах №№ 6-7 – членами судейской бригады в соответствии с положениями о проведении этапов Соревнований.

8.2. Поощрительные и штрафные баллы при выполнении заданий на этапах устанавливаются соответствующими положениями о проведении этапов Соревнований.

8.3. Протоколы по результатам выполнения заданий этапов, подписанные старшими судьями и членами судейских бригад, а также руководителями команд, передаются в секретариат Соревнований в течение часа после окончания выполнения задания.

8.4. Протокол с результатами прохождения этапа командой утверждается главным судьей (заместителем главного судьи в его отсутствии) в течение часа после поступления в секретариат при условии неподачи апелляции руководителем команды.

9. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ.

9.1. Руководитель команды имеет право знакомиться с результатами прохождения своей команды любого этапа и подавать обоснованные

письменные апелляции в главную судейскую комиссию на решения судейских бригад соответствующих этапов в течение одного часа после поступления протокола в секретариат Соревнований.

9.2. Апелляции рассматриваются главной судейской комиссией и принятые решения доводятся до заинтересованных лиц не позднее 3 часов после подачи апелляции.

9.3. При обоснованном протесте вопрос или задание засчитываются как выполненные. При отклонении протеста (признании его необоснованным) участник, в отношении действий которого подана апелляция, штрафуется на количество баллов, равных максимальной оценке опротестованного вопроса или задания на этапе.

10. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ.

10.1. Подведение итогов Соревнований проводится на закрытом заседании главной судейской комиссии с участием всех старших судей этапов. Победителями Соревнований признаются команда оперативного персонала ТЭС с поперечными связями и команда оперативного персонала ТЭС блочной компоновки, набравшие наибольшее количество баллов по сумме всех этапов среди команд оперативного персонала ТЭС с поперечными связями и среди команд оперативного персонала ТЭС блочной компоновки соответственно.

10.2. Участники команд, набравшие наибольшую сумму баллов на всех этапах по своей специальности объявляются победителями конкурса «Лучший по профессии» в отдельных номинациях:

10.2.1. Для оперативного персонала ТЭС с поперечными связями:

- «Лучший начальник смены станции»;
- «Лучший начальник смены котельного цеха»;
- «Лучший начальник смены турбинного цеха»;
- «Лучший начальник смены электроцеха»;
- «Лучший начальник смены химцеха»;
- «Лучший начальник смены цеха ТАИ»
- «Лучший машинист котлов»;
- «Лучший машинист турбин».

Для оперативного персонала ТЭС блочной компоновки:

- «Лучший начальник смены станции»;
- «Лучший начальник смены котло-турбинного цеха»;
- «Лучший начальник смены электроцеха»;
- «Лучший начальник смены химцеха»;
- «Лучший начальник смены цеха ТАИ»;
- «Лучший старший машинист энергоблока»;
- «Лучший машинист энергоблока».

10.3. В случае, если две и более команд набрали одинаковое количество баллов, более высокое место присваивается команде, показавшей лучший результат на этапе № 2.

10.4. Итоговым документом Соревнований является протокол главной судейской комиссии, утвержденный главным судьей Соревнований (заместителем главного судьи при его отсутствии).

10.5. Команды, занявшие в Соревнованиях первое, второе и третье места награждаются почетными грамотами, участники этих команд награждаются почетными грамотами и ценными призами. Почетными грамотами и ценными призами также награждаются победители в номинации «Лучший по профессии».

10.6. Командам, не занявшим призовые места, вручаются дипломы об участии в Соревнованиях и памятные сувениры.

Приложение 1
к Положению о проведении Пятых корпоративных соревнований
оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро

ЗАЯВКА

на участие команды ТЭС с поперечными связями _____ (полное наименование организации)
в Пятых корпоративных соревнованиях оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро

№ п/п	Ф.И.О. *(полностью)*	Дата рождения (число, месяц, год)	Должность на предприятии по штатному расписанию	Должность на соревнованиях	Группа по ЭБ	Стаж работы в должности	Стаж работы в энергетике	Размер одежды (футболка)
1.				НСС				
2.				НС КЦ				
3.				НС ТЦ				
4.				НС ЭЦ				
5.				НС ХЦ				
6.				НС ТАИ				
7.				Машинист котлов				
8.				Машинист турбин				
9.				Руководитель команды				

Руководитель команды _____ _____ моб. тел._____
(подпись) (Ф.И.О)
Дата «___» _____ 2025 г.

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
** Обязательна виза руководителя Отдела управления персоналом с печатью отдела*

ЗАЯВКА

на участие команды ТЭС блочной компоновки _____ (полное наименование организации)
в Пятых корпоративных соревнованиях оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро

№ п/п	Ф.И.О. *(полностью)*	Дата рождения (число, месяц, год)	Должность на предприятии по штатному расписанию	Должность на соревнованиях	Группа по ЭБ	Стаж работы в должности	Стаж работы в энергетике	Размер одежды (футболка)
1.				НСС				
2.				НС КТЦ				
3.				НС ЭЦ				
4.				НС ХЦ				
5.				НС ТАИ				
6.				Старший машинист энергоблока				
7.				Машинист энергоблока				
8.				Руководитель команды				

Руководитель команды _____ _____ моб. тел._____
(подпись) (Ф.И.О)
Дата «___» _____ 2025 г.

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

** Обязательна виза руководителя Отдела управления персоналом с печатью отдела*

Приложение 2
к Положению о проведении
Пятых корпоративных соревнований
оперативного персонала ТЭС
Группы РусГидро

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование основного документа,

_____
удостоверяющего личность, его серия и номер, дата выдачи, орган, выдавший документ, код подразделения)

_____,

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес регистрации по месту жительства / пребывания)

_____,

контактные данные *(номер телефона и / или адрес электронной почты)*: _____

_____,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон), **с целью** участия в Пятых корпоративных соревнованиях оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро (далее – Соревнования), включая, но не ограничиваясь:

1. формирование базы данных обеспечения проведения Соревнований, результатов Соревнований и их участников.
2. посещение режимных объектов Группы РусГидро;
3. размещение информации о Соревнованиях и о победителях Соревнований в корпоративных печатных и сетевых изданиях,

свободно, своей волей и в своем интересе **даю** ПАО «РусГидро» (юридический адрес: 660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Дубровинского, д. 43, стр. 1, ОГРН 1042401810494, ИНН 2460066195) **согласие на обработку**, включая *сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение*, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, **следующих моих персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и год рождения;

– серия, номер, дата выдачи, орган, выдающий документ, код подразделения документа, удостоверяющего личность;

– фотоизображение;

– видеоизображение;

– сведения о трудовой деятельности (включая должность, структурное подразделение и стаж в отрасли);

– сведения о врученных государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

– адрес электронной почты;

– номер мобильного телефона;

– размер одежды;

– иные сведения, которые пожелал сообщить о себе.

Для достижения указанной цели **даю согласие** ПАО «РусГидро» на передачу (предоставление) моих персональных данных должностным лицам, партнерам и контрагентам ПАО «РусГидро» исключительно для регистрации и моего возможного участия (по решению ПАО «РусГидро») в Соревнованиях, в том числе для:

- организации проживания;
- регистрации и проведения экскурсионных программ;
- подачи данных для пропуска на режимные объекты Группы РусГидро;
- осуществлении транспортной логистики в рамках Соревнований.

Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения срока производственной необходимости (значимости) или момента надлежащего отзыва Согласия.

Согласие может быть отозвано мной в любое время посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес ПАО «РусГидро» в простой письменной форме. В случае отзыва настоящего согласия ПАО «РусГидро» вправе продолжить обработку персональных данных в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае любых изменений персональных данных, указанных в Согласии, обязуюсь сообщить письменно о таких изменениях ПАО «РусГидро» в срок, не превышающий 1 (одной) недели с даты изменения таких данных.

«____» _____ 20___ г. _____ _____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

контактная информация: _____
(номер телефона,

_____.
адрес электронной почты / почтовый адрес)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон),

с целью: участия в Пятых корпоративных соревнованиях оперативного персонала ТЭС Группы РусГидро (далее – Соревнования), свободно, своей волей и в своем интересе **даю** ПАО «РусГидро» (юридический адрес: 660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Дубровинского, д. 43, стр. 1, ОГРН 1042401810494, ИНН 2460066195) **согласие на обработку** (распространение) **следующих моих персональных данных (включая указанные биометрические персональные данные)**:

– фамилия, имя, отчество (при наличии);
– дата и год рождения;
– фотоизображение;
– видеоизображение;
– сведения о трудовой деятельности (включая должность, структурное подразделение и стаж в отрасли);
– сведения о врученных государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
– иные сведения, которые пожелал сообщить о себе.

Для достижения указанной цели **даю согласие** ПАО «РусГидро» на размещение указанных выше персональных данных размещенных на следующих ресурсах и средствах массовой информации:

- *печатная полиграфическая продукция ПАО «РусГидро», в том числе газета «Вестник РусГидро»;*
- *сайты ПАО «РусГидро», включая все страницы и поддомены*:
  http://www.rushydro.ru/
  http://www.eng.rushydro.ru/
  http://m.rushydro.ru/
  http://portal.rushydro.ru/
  https://www.hydroschool.ru/
  https://vestnik-rushydro.ru/
  http://sorevnovanie.rushydro.ru/
  https://ar2024.rushydro.ru/
- *социальные сети и мессенджеры:*
  https://vk.com/paorushydro
  https://vk.com/rushydro_activities
  https://t.me/s/rushydro_official

https://t.me/rushydro_activities
https://zen.yandex.ru/id/622efaedec8fe97bf59ff1e2

- *фото- и видеопродукция ПАО «РусГидро».*

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных

☐ не устанавливаю

☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных ПАО «РусГидро» неограниченному кругу лиц

☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме предоставления доступа) этих данных ПАО «РусГидро» неограниченным кругом лиц

☐ устанавливаю условия обработки (кроме предоставления доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых персональные данные могут передаваться ПАО «РусГидро» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (нужное отметить):

☐ не устанавливаю

☐ _____.

Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения срока производственной необходимости (значимости) или момента надлежащего отзыва Согласия.

Согласие может быть отозвано мной в любое время посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес ПАО «РусГидро» в простой письменной форме. В случае отзыва настоящего согласия ПАО «РусГидро» вправе продолжить обработку персональных данных в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае любых изменений персональных данных, указанных в настоящем согласии, обязуюсь сообщить письменно о таких изменениях ПАО «РусГидро» в срок, не превышающий 1 (одной) недели с даты изменения таких данных.

«____» _____ 20 ___ г. _____ _____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)